



**DEKLARACJA ALIOR LEASING SP. Z O.O.
W SPRAWIE STANDARDÓW PRZECIWDZIAŁANIA KORUPCJI**

Biorąc pod uwagę wymogi wynikające z przepisów prawa oraz obowiązujących standardów dotyczących zwalczania korupcji, Alior Leasing Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (dalej: „**Spółka**”) informuje, że nie akceptuje jakichkolwiek działań noszących znamiona korupcji i zdecydowanie zwalcza wszelkie przejawy korupcji lub sytuacje mogące sprzyjać jej powstaniu. W ramach realizacji zadań biznesowych oraz współpracy z kontrahentami Spółka działa etycznie, zgodnie z prawem i najlepszymi praktykami rynkowymi.

Spółka nie toleruje działań mających znamiona korupcji dokonywanych przez pracowników Spółki lub przez inne osoby/podmioty mające jakiegokolwiek relacje ze Spółką, w tym przyjmowania, oferowania, żądania, udzielania i wyrażania zgody na dodatkowe świadczenia, przedmioty lub korzyści w celu osiągnięcia korzyści osobistej lub majątkowej, wywarcia niedozwolonego wpływu na decyzję, uzyskania lub zapewnienia sobie niezgodnej z prawem przewagi biznesowej.

Spółka chroni pracowników, którzy odmówią udziału w praktykach noszących znamiona korupcji oraz tych, którzy zgłaszają dokonanie takiej czynności lub próbę jej dokonania przez inne osoby lub podmioty. Spółka chroni pracowników zgłaszających przypadki korupcji nawet wtedy, gdy na skutek zgłoszenia Spółka utraci możliwości biznesowe lub nie uniknie straty finansowej.

Od wszystkich podmiotów oraz osób, które współpracują ze Spółką oczekuje się przestrzegania przepisów prawa dotyczących przeciwdziałania korupcji. Oczekiwania te dotyczą zarówno relacji ze Spółką, jak i relacji z innymi podmiotami lub osobami, w tym w szczególności relacji z urzędnikami państwowymi, samorządowymi, służby cywilnej, politykami. Spółka nie utrzymuje relacji z osobami/ podmiotami, które dopuszczają się naruszenia przepisów prawa dotyczących przeciwdziałania korupcji.

Spółka wdrożyła program przeciwdziałania korupcji, na który składają się następujące działania:

1. Coroczna analiza ryzyka działalności Spółki pod kątem obszarów najbardziej narażonych na ryzyko korupcji.
2. Opracowanie zasad postępowania w zakresie:
 - a) współpracy z kontrahentami,
 - b) polityki prezentowej i udziału w wydarzeniach,
 - c) sponsoringu i darowizn,
 - d) udziału u w zamówieniach publicznych.
3. Projektowanie mechanizmów kontrolnych w zakresie przeciwdziałania korupcji, w tym ich wdrażanie, raportowanie oraz monitorowanie ich przestrzegania.
4. Opracowanie materiałów edukacyjnych zawierających zasady postępowania pracowników Spółki, mających na celu zapobieganie wystąpieniu zagrożeń korupcyjnych oraz reagowanie na jakiegokolwiek przejawy korupcji.
5. Bieżąca analiza potencjalnego ryzyka korupcji w zakresie podmiotów nawiązujących relację oraz współpracujących ze Spółką.
6. Zapewnienie możliwości zgłaszania incydentów dotyczących korupcji oraz naruszeń, zgodnie z przyjętymi regulacjami wewnętrznymi Spółki w zakresie zgłaszania naruszeń.
7. Raportowanie przez Jednostkę Compliance Spółki, w ramach raportów miesięcznych zarządzania ryzykiem braku zgodności a także w zakresie realizacji programu przeciwdziałania korupcji – składanych do Zarządu Spółki w cyklach miesięcznych oraz do Rady Nadzorczej Spółki - kwartalnie.
8. Powiadamianie Rady Nadzorczej Spółki w sytuacjach wysokiego ryzyka utraty reputacji lub gdy zdarzenie dotyczy Członka Zarządu Spółki.